

愛知県公安委員会指定 庄内橋自動車学校 宛

委 任 状

※ 委任者本人が自署および押印してください。

委任者	住所			実 印		
	氏名					
	電話	— —	生年月日		年 月 日	
	内 容	<input type="checkbox"/> 保有個人データの開示 …………… 委任者署名 _____				
		<input type="checkbox"/> 保有個人データの利用目的の通知 …… 委任者署名 _____				
<input type="checkbox"/> 保有個人データの訂正・追加・削除 …… 委任者署名 _____						
<input type="checkbox"/> 保有個人データの消去 …………… 委任者署名 _____						
<input type="checkbox"/> 保有個人データの使用停止 …………… 委任者署名 _____						
<input type="checkbox"/> 保有個人データの第三者提供の停止 …… 委任者署名 _____						

個人情報の保護に関する法律の規定による、保有個人データの開示又は訂正等の請求事務および結果の受領を下記の者に委任します。

代理人 (被委任者)	住所			
	氏名		生年月日	年 月 日

1. 本状には委任者の印鑑証明書の添付が必要です。
2. 代理人による請求には、本状(印鑑証明を含む)および当校所定の請求用紙(A)に必要書類(B)を添付のうえ、下記の宛先にご郵送ください。直接ご来校いただいたのお申し出はお受けいたしかねます。
 当校所定の請求用紙は、当校のウェブサイトよりダウンロードできます。また、ご郵送の際には、事故防止のため配達証明等をご利用ください。

〒451-0012
 愛知県名古屋市中区稲生町6丁目42番地
 庄内橋自動車学校 個人情報保護対策担当

- A. 当校所定の請求用紙
- 保有個人データ開示・利用目的の通知請求書
 - 保有個人データ訂正・利用停止等請求書
- B. 代理人の確認のための書類(下記の内1点)
- 運転免許証(裏表両面のコピー)※ 本籍地の項目は不要ですので、油性ペン等で消去してください。
 - 住民基本台帳カード[Bタイプ:氏名・生年月日・住所の記載があるもの](裏表両面のコピー)
 - 住民票(本人のみのもの)※ 本籍・筆頭者・世帯主・続柄の記載は必要ありませんので、未記載のものをご用意ください。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする